

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ККБМК

от «18» 10 2022 г. № 314-17

ПОЛИТИКА

В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
в государственном бюджетном профессиональном образовательном
учреждении «Краснодарский краевой базовый медицинский колледж»
министерства здравоохранения Краснодарского края (ККБМК)

СОГЛАСОВАНО

решением Управляющего совета ККБМК

от «18» 10 2022 № 8

г. Краснодар
2022 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Краснодарский краевой базовый медицинский колледж» министерства здравоохранения Краснодарского края (далее – ККБМК) является оператором персональных данных.

1.2. Политика ККБМК в отношении «обработки персональных данных» (далее – Политика) определяет позицию и намерения ККБМК в области обработки и защиты персональных данных лиц, состоящих в договорных, гражданско-правовых и иных отношениях с ККБМК, соблюдения прав и основных свобод каждого человека и, в особенности, права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту своей чести и доброго имени.

1.3. Политика предназначена для изучения и неукоснительного исполнения руководителями и работниками ККБМК, а также подлежит доведению до сведения лиц, состоящих в договорных, гражданско-правовых и иных отношениях с ККБМК (далее по тексту – субъекты персональных данных) и других заинтересованных сторон.

1.4. Основные термины и определения, применяемые в настоящей Политике:

1.4.1. Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному физическому лицу (субъекту персональных данных).

1.4.2. Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.4.3. Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

1.4.4. Использование персональных данных – действия (операции) с персональными данными, совершаемые оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц.

1.4.5. Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

1.4.6. Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате

которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

1.4.7. Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

1.4.8. Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

1.4.9. Конфиденциальная информация – информация, доступ к которой ограничивается в соответствии с законодательством Российской Федерации и представляет собой коммерческую, служебную или личную тайны, охраняющиеся её владельцем.

1.4.10. Конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения оператором, или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространение без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

1.4.11. Общедоступные персональные данные – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

1.4.12. Работники – лица, имеющие трудовые отношения с ККБМК, либо кандидаты на вакантную должность, вступившие в отношения по поводу приема на работу.

1.4.13. Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА И СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Субъект персональных данных обязан:

- передать ККБМК или ее представителю комплект достоверных, документированных персональных данных, состав которых установлен нормативно-правовыми актами Российской Федерации;
- своевременно сообщать оператору об изменении своих персональных данных.

2.2. Субъект персональных данных, персональные данные которого обрабатываются в ККБМК, имеет право получать от оператора:

- подтверждение факта обработки персональных данных;
- сведения о правовых основаниях и целях обработки персональных данных;

- сведения о применяемых способах обработки персональных данных;
- сведения о наименовании и местонахождении оператора;
- сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;
- перечень обрабатываемых персональных данных, относящихся к гражданину, от которого поступил запрос и источник их получения, если иной порядок предоставления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления гражданином прав, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- информацию об осуществляемой или о предполагаемой трансграничной передаче персональных данных;
- наименование (ФИО) и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами;
- требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- отозвать свое согласие на обработку персональных данных;
- требовать устранения неправомерных действий оператора в отношении его персональных данных;
- обжаловать действия или бездействие оператора в Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор);
- обжаловать действия или бездействие оператора в судебном порядке в случае, если гражданин считает, что Учреждение осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы;
- на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.

2.3. Оператор персональных данных обязан:

- предоставить субъекту персональных данных доступ к своим персональным данным или его законному представителю при личном обращении либо при получении письменного запроса;
- предоставить субъекту персональных данных сведения о его персональных данных в доступной форме и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных

данных;

- разъяснить субъекту персональных данных порядок принятия решения на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных данных и возможные юридические последствия такого решения, предоставить возможность заявить возражение против такого решения, а также разъяснить порядок защиты своих прав и законных;

- обязан рассмотреть возражение субъекта персональных данных в течение тридцати дней со дня его получения и уведомить его о результатах рассмотрения такого возражения;

- предоставить безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, оператор обязан внести в них необходимые изменения. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, оператор обязан уничтожить такие персональные данные. Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы;

- сообщить в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение тридцати дней с даты получения такого запроса;

- в случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя, либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя, либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки;

- в случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта

персональных данных или третьих лиц;

- в случае подтверждения факта неточности персональных данных на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в течение семи рабочих дней и снять блокирование персональных данных;

- в случае достижения цели обработки персональных данных прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральными законами, и уведомить об этом субъекта персональных данных и уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в течение десяти рабочих дней с даты прекращения обработки персональных данных или их уничтожения;

- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральными законами;

- до начала обработки персональных данных уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов в персональных данных о своем намерении осуществлять обработку персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных ч.2 ст. 22 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.4. Оператор персональных данных имеет право:

- поручить обработку персональных данных (с согласия субъекта персональных данных) юридическим лицам, на основании заключаемого с этим лицом договора, на основании которого указанные лица обязуются соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- отстаивать свои интересы в суде;
- отказывать в предоставлении персональных данных в случаях предусмотренных ч.8 ст.14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- использовать персональные данные субъекта без его согласия, в случаях предусмотренных ч.2 ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3. ЦЕЛИ СБОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. ККБМК осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

- осуществления и организации образовательной деятельности учащихся ККБМК;
- исполнения требований трудового законодательства и трудовых договоров с работниками;
- ведения бухгалтерского и кадрового учета;
- передачи персональных данных в банковские организации для перечисления выплат;
- формирование отчетности для последующей передачи во внешние организации;
- учета посещаемости и безопасности пребывания учащихся и работников внутри учебного заведения;
- оказания помощи в трудоустройстве.

4. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми оператор осуществляет обработку персональных данных.

4.2. В качестве правового основания обработки персональных данных ККБМК используются:

- договоры об образовании на обучение по образовательным программам;
- постановление Правительства Российской Федерации от 17.07.1995 № 713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту

жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 687 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013 № 1422 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;

- согласия на обработку персональных данных;

- согласия на распространение персональных данных;

- трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ТК РФ).

- трудовые договоры с работниками;

- федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

- федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

- устав ККБМК.

5. ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Обработка персональных данных в ККБМК должна осуществляться на основе следующих принципов:

- законности и справедливости;

- ограничения достиганием конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;

- недопустимость объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между

собой;

- соответствие персональных данных целям их обработки;
- соответствие содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки;
- отсутствие избыточности персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки;
- обеспечена точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных;
- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

ККБМК осуществляет сбор и обработку биометрические персональных данных субъектов персональных данных в целях учета посещаемости и безопасности пребывания учащихся и работников внутри учебного заведения.

В ККБМК обрабатываются следующие персональные данные:

5.3.1. Работников (в том числе уволенных):

- фамилия, имя, отчество;
- адрес проживания (регистрации);
- владение иностранным языком;
- гражданство;
- дата регистрации;
- дата и месяц рождения;
- должность;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- контактные сведения;
- место рождения;
- отпечаток пальца;
- паспортные данные (серия и номер, кем и когда выдан);
- пол;
- расчетный счет (лицевой счет);
- сведения о заработной плате;
- сведения о трудовой деятельности (трудовой стаж, места работы, награды);
- сведения об образовании (место учебного заведения, номер и дата диплома, специальность, квалификация);
- семейное положение;
- страховой номер индивидуального лицевого счета;
- состав семьи;
- фотография.

Объем: менее 100000 субъектов.

5.3.2. Обучающихся (в том числе закончивших обучение):

- фамилия, имя, отчество;
- адрес проживания (регистрации);
- гражданство;
- дата регистрации;
- дата, месяц и год рождения;
- контактные сведения;
- личностные характеристики (результаты психологического тестирования);
- место рождения;
- отпечаток пальца;
- паспортные данные (серия и номер, кем и когда выдан);
- пол;
- сведения об образовании (место учебного заведения, номер и дата диплома, номер и дата аттестата об основном общем образовании, специальность, квалификация);
- фотография.

Объем: менее 100000 субъектов.

5.3.3. Абитуриентов:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес проживания (регистрации);
- дата рождения;
- заключение из медицинской справки формы 302н;
- контактный телефон;
- паспортные данные;
- результаты вступительных испытаний (экзамена);
- сведения, содержащиеся в аттестате об основном общем образовании;
- Фотография.

Объем: менее 100000 субъектов.

5.3.4. Законных представителей/близких родственников обучающегося (в том числе закончившего обучение):

- фамилия, имя, отчество;
- адрес;
- контактные сведения (рабочий телефон, электронная почта);
- место работы.

Объем: менее 100000 субъектов.

5.3.5. Контрагентов:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- контактные сведения (рабочий телефон, электронная почта).

Объем: менее 100000 субъектов.

5.3.6. Посетителей официального сайта ККБМК:

- сведения о поведении посетителя на сайте.

Объем: менее 100000 субъектов.

5.3.7. Соискателей Кубанского медицинского кадрового центра:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес;
- гражданство;
- дата рождения;
- количество полных лет;
- контактный телефон;
- сведения о знаниях компьютерных программах и навыках работы;
- сведения о предпочтении к новому месту работы;
- сведения о трудовой деятельности;
- сведения об образовании;
- семейное положение.

Объем: менее 100000 субъектов.

6. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

ККБМК обрабатывает персональные данные на законной и справедливой основе для выполнения возложенных законодательством функций, полномочий и обязанностей, осуществления прав и законных интересов ККБМК, работников и обучающихся ККБМК.

ККБМК получает персональные данные непосредственно у субъектов персональных данных, либо у законных представителей субъектов персональных данных.

ККБМК обрабатывает персональные данные автоматизированным и неавтоматизированным способами, с использованием средств вычислительной техники и без использования таких средств.

Действия по обработке персональных данных включают сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление и уничтожение.

Базы данных информации, содержащей персональные данные граждан Российской Федерации, находятся на территории Российской Федерации.

ККБМК не сообщает третьей стороне персональные данные работников без его письменного согласия, кроме случаев, когда это необходимо для предупреждения угрозы жизни и здоровью работника, а также в других случаях, предусмотренных ТК РФ, ФЗ «О персональных данных» или иными федеральными законами.

ККБМК предоставляет персональные данные работников следующим организациям:

- банкам (для выплаты заработной платы);
- налоговым инспекциям;
- военкоматам;
- органам социального страхования;
- пенсионным фондам.

Кроме того, ККБМК вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

ККБМК имеет право распространять персональные данные субъектов персональных данных путем размещения их информации:

- на стендах ККБМК,
- на официальном сайте ККБМК (<http://kkbmk.ru/>),

в целях формирования имиджа учреждения здравоохранения. Распространение персональных данных субъектов персональных данных осуществляется исключительно с их письменных согласий на обработку персональных данных, разрешенных для распространения.

ККБМК обрабатывает персональные данные работников и обучающихся с их письменного согласия.

Условием прекращения обработки персональных данных может являться достижение целей обработки персональных данных, истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

Хранение персональных данных рекомендуется осуществлять в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, кроме случаев, когда срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

Сроки хранения персональных данных на бумажных носителях соответствуют срокам хранения содержащих их документов, установленным законодательством Российской Федерации (приказ Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения») и (или) номенклатурой дел ККБМК.

Сроки хранения персональных данных в электронной форме, в виде электронных документов и (или) записей баз данных, соответствуют номенклатуре дел ККБМК.

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

ККБМК при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных. К таким мерам, в соответствии ст. 18.1 и 19 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных», в частности, относится:

- назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных;
- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке;
- применение организационных и программно-технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных;
- учет машинных носителей персональных данных;
- обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер при их обнаружении;
- восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных
- разработка и утверждение локальных актов по вопросам обработки и защиты персональных данных;
- ознакомление работников ККБМК, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, локальными актами по вопросам обработки и защиты персональных данных;
- соблюдение условий, исключающих несанкционированный доступ к материальным носителям персональных данных и обеспечивающих сохранность персональных данных.

8. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

В случае подтверждения факта неточности персональных данных или неправомерности их обработки, персональные данные подлежат их актуализации оператором, а обработка должна быть прекращена.

При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта

персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" или иными федеральными законами;

- иное не предусмотрено иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных.

При несовместимости целей обработки персональных данных, зафиксированных на одном материальном носителе, если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку персональных данных отдельно от других зафиксированных на том же носителе персональных данных и при необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию.

ККБМК обязан сообщить субъекту персональных данных или его представителю информацию об осуществляемой им обработке персональных данных такого субъекта по запросу последнего.

9. ПЕРЕСМОТР ПОЛОЖЕНИЙ ПОЛИТИКИ

Пересмотр положений настоящей Политики проводится:

- при изменении законодательства Российской Федерации в области персональных данных;

- в случаях выявления несоответствий, затрагивающих обработку персональных данных;

- по результатам контроля выполнения требований по обработке и защите персональных данных;

- по решению администрации ККБМК.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

10.1. В случае неисполнения положений настоящей Политики ККБМК несет ответственность в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

Заместитель директора
по безопасности

Юрисконсульт



А.В.Левченко



К.Т.Товмасын